

Образец письма для исправления ошибок в отчетности после контрольного срока представления отчетности (в соответствии с приказом Минздрава России от 04.07.2017 № 386 контрольный срок представления отчетности за 9 месяцев 2017 г. – 10.10.2017, за 2017 год – 09.02.2018)

Директору Департамента
учетной политики и контроля
Министерства здравоохранения
Российской Федерации
Н.Б. Саволайнен*

Уважаемая Надежда Борисовна!

(Наименование подведомственного учреждения с указанием ВЧК) в рамках сдачи бюджетной (бухгалтерской) отчетности за __ квартал 201__ г. просит согласовать исправление ошибок в ПП «ПАРУС-Бюджет 8. Сведение отчетности OnLine» и (или) в ПУиО «Электронный бюджет» в связи с (причина для внесения изменений):

1. Исправление ошибок в ПП «ПАРУС-Бюджет 8. Сведение отчетности OnLine»

Форма по ОКУД	Уточняемая графа, строка	Показатель в отчете в ПП «ПАРУС-Бюджет 8»	Уточненный показатель в отчете в ПП «ПАРУС-Бюджет 8»

2. Исправление ошибок в ПУиО «Электронный бюджет»

Форма по ОКУД**	Уточняемая графа, строка	Показатель в отчете в ПУиО «Электронный бюджет»	Уточненный показатель в отчете ПУиО «Электронный бюджет»

Руководитель

(уполномоченное лицо)

подпись

расшифровка подписи

* В случае исправления ошибок в отчетности после контрольного срока представления отчетности Минздравом России в Федеральное казначейство (в соотв. с приказом Федерального казначейства от 22.11.2016 № 28н контрольный срок представления отчетности Минздравом России за 9 месяцев 2017 г. – 24.10.2017) письмо оформляется на имя Министра здравоохранения Российской Федерации В.И.Скворцову

** В случае исправления ошибок в отчетности в ПУиО «Электронный бюджет» необходимо обязательно указать ИНН учреждения и код аналитического разреза